



# Stanovy mikroregionu Bouřlivák

## Část první OBECNÁ USTANOVENÍ

### Článek I. Základní ustanovení

Sdružení obcí Košťany, Mikulov, Moldava, Jeníkov (dále jen "sdružení") bylo založeno v souladu s ustanoveními §§ 20f až 20j souhrnného znění občanského zákoníku č. 47/1992 Sb. na setkání starostů obcí Košťany, Mikulov, Moldava, Jeníkov v okrese Teplice dne 3. října 2000 k zmožení sil a prostředků při prosazování záměrů přesahujících svým rozsahem a významem každý účastnický subjekt.

### Článek II. Identifikace sdružení

- a) Název sdružení je BOUŘLIVÁK
- b) Sídlem sdružení je Městský úřad Košťany
- c) Účastníky sdružení jsou ke dni schválení těchto stanov obce Košťany, Mikulov, Moldava, Jeníkov v okrese Teplice
- d) Sdružení se zakládá na dobu neurčitou. Způsoby a postupy zrušení sdružení jsou upraveny v článku XXV. těchto stanov.
- e) Předseda sdružení má právo zřídit v místě svého působení úřadovnu s cílem přiblížit organizačně administrativní práce výkonu jeho funkce. Tímto ustanovením není dotčeno sídlo sdružení podle odstavce b).



### Článek III. Statut sdružení

a) Sdružení je samostatnou právnickou osobou, odpovídající veškerým svým majetkem za nesplnění povinností vůči třetím osobám.

b) Členové sdružení - členské obce - neručí za závazky sdružení

### Článek IV. Předmět činnosti

a) Předmětem činnosti je:

1. Koordinace obecních územních plánů a územní plánování v regionálním měřítku.
2. Sklaďování zájmů a činností místních samospráv a společné ovlivňování výkonu státní správy v zájmovém území.
3. Koordinace významných investičních akcí v zájmovém území.
4. Vytváření, projektování a realizace společných projektů, akcí a aktivit.
5. Společná podpora podnikání na území mikroregionu.
6. Snížení nezaměstnanosti v teritoriu zájmového území.
7. Zvýšení atraktivity zájmového území pro investory.
8. Vytváření, zmnožování a správa společného majetku sdružení.
9. Všeobecná ochrana životního prostředí v zájmovém území.
10. Společný postup při dosahování ekologické stability území a jeho trvalé obyvatelnosti.
11. Zastupování členů sdružení při jednání o společných věcech s třetími osobami (orgány státní správy, obchodními partnery, kontrolními orgány apod.)
12. Vytváření předpokladů pro podnikatelskou a spolkovou činnost.
13. Zajišťování a vedení předepsané písemné, výkresové, technické a jiné agendy jednotlivých společných akcí.
14. Propagace sdružení a jeho zájmového území.
15. Informační a iniciační činnost vůči podnikatelským subjektům a obyvatelům zájmového území.

b) Za předmět činnosti sdružení se považují i takové akce a aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů. V takovém případě je povinností sdružení dbát, aby jejich výsledky korespondovaly se zájmy sdružení jako celku. Pro naznačené akce a aktivity jmenuje shromáždění členů odpovědné osoby, vybaví je podpisovým právem a pověří je koordinací a účetním a dokladovým zabezpečením těchto akcí a aktivit.

c) Sdružení je oprávněno zakládat samostatně nebo s dalšími účastníky podnikatelské a nepodnikatelské subjekty podle platných právních norem.



## Část druhá ČLENSTVÍ A ČLENSKÉ POMĚRY

Článek V.

### Vznik členství

- a) Prvními členy sdružení se stávají zakladatelské obce, které prostřednictvím svých starostů vyjádřily souhlas se stanovami sdružení.
- b) O členství ve sdružení mohou písemně požádat další obce a právnické osoby. Jejich členství vznikne na základě rozhodnutí shromáždění členů sdružení, podpisem dodatku stanov žadatelem a složením vstupního vkladu.

Článek VI.

### Zánik členství

- a) Členství ve sdružení zaniká výpovědí člena, neuhrazením členských příspěvků do 12 kalendářních měsíců od data jejich splatnosti a vyloučením ze sdružení.
- b) Výpovědní lhůta je jednoletá. Písemná výpověď musí být podána na adresu sdružení nejpozději do 31.12. běžného roku tak, aby členství ve sdružení skončilo k témuž datu roku následujícího. Jiný termín skončení členství je přípustný jen ve vyjimečných případech (např. zániku právní subjektivity). Člen, který podal výpověď z členství ve sdružení se tím nezbavuje povinnosti zaplatit ve výpovědní lhůtě stanovený roční členský příspěvek.
- c) Vyloučení ze sdružení je mimořádným zánikem členství. Lze jej použít jen při hrubém porušení stanov - například zcizení majetku sdružení, poškození dobrého jména sdružení, protiprávního jednání vůči sdružení apod. K vyloučení ze sdružení musí dát souhlas 2/3 členů sdružení.
- d) Člen, kterému skončilo ve sdružení, odpovídá i nadále spolu s ostatními členy sdružení za závazky sdružení, vzniklémi v době jeho členství ve sdružení.
- e) Odstupující člen sdružení má právo na majetkové vypořádání postupem shodným s vypořádáním při sdružení podle článku XXV. těchto stanov.

Článek VII.

Práva členů

a) Základními právy členů jsou:

1. Realizovat prostřednictvím akcí a aktivit sdružení své zájmy a záměry, pokud budou v souladu se zájmy a záměry sdružení.
2. Navrhovat konkrétní akce a aktivity sdružení.
3. Nahlížet do účetních knih a přesvědčovat se o správě majetku sdružení.



4. Účastnit se činnosti orgánů sdružení.
5. Podílet se na majetkovém prospěchu sdružení podle pravidel, určených rozhodnutím shromáždění starostů a zástupců právnických osob.

b) Práva členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upravena rozhodnutím shromáždění starostů.

#### Článek VIII.

##### **Povinnosti členů**

a) Základními povinnostmi členů sdružení jsou:

1. Důsledně dodržovat stanovy sdružení a rozhodnutí shromáždění starostů.
2. Složit vstupní vklad podle článku XXI./a těchto stanov.
3. Platit pravidelně roční příspěvky v částce a termínu podle rozhodnutí shromáždění starostů.
4. Nakládat s majetkem sdružení podle rozhodnutí shromáždění starostů, chránit jej a přispívat k jeho zmožování.
5. Sladit obecní zájmy se zájmy a záměry sdružení.
6. Prostřednictvím svých zástupců vykonávat svěřené funkce v orgánech sdružení.
7. Propagovat sdružení jak mezi občany členských obcí, tak i u orgánů státní správy, právnických osob, sdružení, nadací, fondů apod.

b) Povinnosti členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit upraveny rozhodnutím shromáždění starostů.

#### Článek IX.

##### **Vztahy členů a sdružení**

a) Vzájemné vztahy členských obcí a sdružení, mající charakter prodeje a koupě, zhotovení díla, mandátu, příkazu, půjčky, výpůjčky, pronájmu a podobně se vždy upravují písemnými smlouvami.

b) Je-li členská obec vůči sdružení nebo sdružení vůči členské obci v prodlení s úhradou peněžitého závazku, má věřitel právo na úrok z prodlení k tíži dlužníka. Výše úroku činí ročně dvojnásobek diskontní sazby České národní banky, platné k prvnímu dni prodlení s plněním peněžitého závazku.

## **Část třetí**

### **Orgány sdružení**

#### Článek X.

##### **Vymezení orgánů sdružení**



Orgány sdružení jsou:

- shromáždění starostů (sněm)
- předseda sdružení
- dva místopředsedové sdružení
- tajemník sdružení
- revizní skupina

Článek XI.

### **Shromáždění starostů**

a) Shromáždění starostů je nejvyšším orgánem sdružení se statutem členské schůze. Každý člen tohoto orgánu má při jeho jednání jeden hlas.

b) Do působnosti shromáždění starostů osob patří zejména:

1. Přijímat, měnit a doplňovat stanovy.
2. Přijímat nové členy sdružení.
3. Vylučovat členy sdružení.
4. Rozhodovat o výši, čase, způsobu úhrady vstupních vkladů a ročních členských příspěvků.
5. Volit, jmenovat a odvolávat předsedu, místopředsedy, tajemníka a revizní skupinu sdružení a kontrolovat jejich činnost.
6. Schvalovat roční rozpočet sdružení a roční účetní uzávěrku a rozhodovat o použití volných finančních prostředků.
7. Rozhodovat o nákupu, využití a prodeji majetku; u majetku podléhajícímu zápisu do katastru nemovitostí nebo jiné podobné evidenci, iniciovat tyto zápisy a kontrolovat jejich stav.
8. Schvalovat jednotlivé akce a aktivity sdružení a případnou spoluúčast třetích osob na nich.
9. Rozhodovat o účasti sdružení v podnikatelských a nepodnikatelských subjektech.
10. Schvalovat formu a výši odměn osobám pověřeným ve sdružení výkonem jednotlivých funkcí a prací.
11. Rozhodovat o splynutí, sloučení, rozdělení nebo o zrušení sdružení.

c) Výčet působnosti shromáždění starostů podle odstavce b) tento orgán neomezuje v rozhodování o dalších záležitostech, pokud se tak stane se souhlasem nadpoloviční většiny všech členů sdružení.

Článek XII.

### **Předseda sdružení**

a) Předseda je statutárním orgánem sdružení. Řídí jeho činnost mezi jednotlivými zasedáními shromáždění starostů a jedná navenek jeho jménem.



b) Předsedu sdružení volí shromáždění starostů na dobu dvou let. Tento orgán jej také odvolává.

c) Do věcné působnosti předsedy sdružení patří v duchu ustanovení odstavce a) zejména:

1. Svolávat shromáždění starostů a věcně, organizačně a administrativně zajišťovat jeho průběh.
2. Řídit a kontrolovat práci místopředsedů a tajemníka sdružení.
3. Jednat jménem sdružení se třetími osobami a podepisovat s tím související písemnosti za sdružení.
4. Zajišťovat vedení účetnictví sdružení.
5. Zajišťovat archivaci písemností sdružení.
6. Předkládat shromáždění starostů roční rozpočet sdružení a roční účetní uzávěrku.
7. Organizovat práce při zrušení a zániku sdružení.

Článek XIII.

#### **Místopředsedové sdružení**

a) Místopředsedové sdružení plní funkce předsedy v jeho nepřítomnosti, v jiných případech pouze na základě pověření předsedy sdružení.

b) Místopředsedy volí shromáždění starostů na dobu dvou let. Tento orgán je také odvolává.

c) V kompetenci shromáždění starostů je rozhodnutí o počtu místopředsedů (2). Funkci místopředsedy však může vykonávat jen starosta členské obce.

d) Pro činnost a kompetence místopředsedy platí obdobně ustanovení článku XIII. těchto stanov.

Článek XIV.

#### **Tajemník sdružení**

a) Tajemník je administrativně-organizačním pracovníkem sdružení, který nemá pravomoci statutárních orgánů.

b) Tajemníka jmenuje shromáždění starostů na dobu nejméně dvou let. Tento orgán jej také odvolává.

c) Tajemník je plně podřízen předsedovi sdružení, v jeho nepřítomnosti místopředsedům. Na základě jejich pokynů a z jejich pověření vede a vyřizuje běžnou administrativní a organizační agendu a připravuje pracovní materiály pro vrcholové orgány sdružení.



Článek XV.

### **Revizní skupina**

- a) Revizní skupina sleduje a kontroluje práci předsedy, místopředsedů a tajemníka a posuzuje jejich činnost v souladu se stanovami sdružení. Z tohoto titulu má revizní skupina právo nahlížet do všech písemností sdružení, účastnit se jednání zástupců sdružení se třetími osobami. Ve své práci je výhradně podřízena shromáždění starostů a zástupců právnických osob.
- b) Revizní skupinu tvoří dva starostové nebo zástupci členských právnických osob sdružení, které na dobu jednoho roku volí do této funkce shromáždění starostů. Tento orgán je také odvolává.
- c) Za členy revizní skupiny mohou být představitelé těch samých členů opětně zvoleni až po dalších třech letech.

## **Část čtvrtá**

### **Jednání orgánů sdružení**

Článek XVI.

### **Jednání shromáždění starostů**

- a) Shromáždění starostů jedná na základě svolání předsedou nebo místopředsedou sdružení nejméně 2x ročně, přičemž na programu těchto zasedání musí být schvalování rozpočtu sdružení, resp. roční účetní závěrky.
- b) Shromáždění starostů je usnášení schopné, je-li přítomna nadpoloviční většina starostů členských obcí.
- c) V odůvodněných případech mohou starosty na jejich zasedání zastoupit místostarostové. Shromáždění starostů však není usnášení schopné, týká-li se výše uvedené zastoupení nadpoloviční většiny účastníků shromáždění.
- d) Shromáždění starostů rozhoduje většinou hlasů všech starostů nebo místostarostů pokud stanovy nevyžadují většinu jinou.
- e) Přijetí nového člena, vyloučení člena ze sdružení, změna a doplnění stanov, určení vstupního vkladu a ročního členského příspěvku, schválení roční účetní závěrky a rozhodnutí o splnutí, sloučení, rozdělení a zrušení sdružení jsou akty, které vyžadují souhlas dvou třetin všech členů sdružení.



- f) Ze shromáždění starostů pořizuje tajemník zápis. Zápis musí kromě data a místa konání shromáždění starostů a prezenční listiny obsahovat údaje o:
- skutečném programu shromáždění starostů
  - přijatých rozhodnutích s uvedením případného výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu
  - námitky účastníků shromáždění
- g) Každý člen sdružení i má právo na jeden výtisk zápisu ze shromáždění starostů. Minimálně jedno vyhotovení zápisu dostává k dispozici předseda sdružení, který ručí za jeho archivaci po celou dobu existence sdružení.

Článek XVII.

#### **Jednání předsedy sdružení.**

- a) Předseda sdružení jedná podle statutu své funkce, vymezeného v článku XII. těchto stanov.
- b) Kromě toho je předseda sdružení povinen jednat takto:
1. Svolávat shromáždění starostů nejméně 2x do roka formou písemné pozvánky s uvedením programu jednání.
  2. Bez zbytečných časových odkladů doručit starostům členských obcí zápis je shromáždění starostů a současně zajistit, aby byl tento zápis na příštím shromáždění starostů připomínkován a schválen.
  3. Každoročně bez vyzvání předložit shromáždění starostů návrh rozpočtu sdružení a roční účetní závěrku.

Článek XVIII.

#### **Jednání místopředsedů sdružení**

Místopředsedové sdružení jedná obdobně jako předseda, a to na základě jeho pověření nebo v jeho nepřítomnosti podle článku XIII. těchto stanov.

Článek XIX.,

#### **Podepisování za sdružení**

Osoby oprávněné podepisovat za sdružení se podepisují tak, že k názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.

## **Část pátá**

## **PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ**



Článek XX.  
**Majetek sdružení**

- a) Majetek sdružení tvoří vstupní vklady členů, roční členské příspěvky, dotace, dary, odkazy, výnosy z akcí a aktivit sdružení a výnosy z účasti sdružení na činnosti podnikatelských a nepodnikatelských subjektů z titulu zakladatele, společníka nebo člena.
- b) Majetek sdružení je v podílovém spoluvlastnictví členů sdružení. Výše podílu se odvozuje od počtu trvalých obyvatel obcí.

Článek XXI.  
**Vklady a příspěvky.**

- a) Vstupní vklad členů sdružení činí k datu platnosti těchto stanov 1 Kč na obyvatele a je splatný výhradně v penězích do sedmi kalendářních dnů od vzniku členství ve sdružení podle čl. V. těchto stanov.
- b) Výši a termín splacení pravidelného ročního členského příspěvku určuje shromáždění starostů postupem podle čl. XI./b a XVI./e těchto stanov.

Článek XXII.  
**Správa finančních prostředků**

- a) Spravovat finanční prostředky a manipulovat s nimi je oprávněn pouze předseda, resp. místopředseda sdružení a předsedou jmenovitě pověřené osoby (zejména tajemník a účetní).
- b) K bezhotovostnímu styku se stranami zřizuje sdružení běžný účet u peněžního ústavu s podpisovým právem předsedy a místopředsedů.

Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda sdružení.

- c) V souladu s předmětem své činnosti podle čl. IV./b těchto stanov je sdružení oprávněno přijímat svým jménem finanční prostředky, manipulovat s nimi a odpovídat za jejich užití i v případě, jsou-li určeny na akce nebo aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členských obcí. Pokud jde o finanční prostředky podléhající zvláštnímu režimu správy (např. podle zákona o rozpočtových pravidlech ap.) vede o nich sdružení samostatný účet, k němuž zřizuje podpisové právo pověřených osob.



#### Článek XXIII. Účetnictví

- a) Sdružení je samostatnou účetní jednotkou. Účetním obdobím je kalendářní rok. Prvým účetním obdobím je část roku ode dne zápisu sdružení do registru okresního úřadu do 31. prosince t.r., posledním účetním obdobím je část roku od 1. ledna do data výmazu sdružení z registru okresního úřadu.
- b) Za účetnictví sdružení odpovídá předseda sdružení, který je oprávněn zadat jeho vedení na náklady sdružení odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit své odpovědnosti vůči sdružení.
- c) Součástí účetnictví podle odstavce a) je též inventarizace majetku a závazků sdružení, účetní závěrka, mzdová agenda, fakturace, výkaznictví a archivace účetních dokladů a písemností.
- d) Při zúčtování pohledávek a závazků mezi sdružením a členskými obcemi je nepřístupná jejich kompenzace.
- e) Při zániku sdružení v průběhu účetního období je předseda odpovědný za provedení mimořádné účetní závěrky a mimořádné inventarizace majetku a závazků sdružení.

#### Článek XXIV. Daňová agenda

- a) Za agendu daně z příjmů sdružení a za případné další daňové agendy, související s činností sdružení, odpovídá předseda sdružení. Ten také podepisuje veškerá daňová přiznání a daňové písemnosti.
- b) Zpracování přiznání k dani z příjmů (nebo jiných daňových agend) může předseda sdružení zadat na náklady sdružení odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit odpovědnosti vůči sdružení.

### Část šestá ZRUŠENÍ A ZÁNİK SDRUŽENÍ

#### Článek XXV. Zrušení sdružení.

- a) Sdružení se zrušuje rozhodnutím shromáždění starostů, a to dnem uvedeným v rozhodnutí, nebo dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení může být bez likvidace nebo s likvidací.
- b) Při zrušení bez likvidace musí veškeré jmění a veškeré závazky sdružení



přejít na právního nástupce. Po splnění této podmínky podá předseda sdružení žádost k Okresnímu úřadu v Teplicích o výmaz sdružení z registrace.

- c) Při zrušení s likvidací požádá předseda sdružení Okresní úřad v Teplicích o určení likvidátora a vytvoří nezbytné podmínky pro jeho činnost.
- d) Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech známých věřitelů sdružení a zbývající majetek rozdělí mezi členy sdružení v poměru, daném ustanovením článku XX./b těchto stanov. O výsledku likvidace podá likvidátor zprávu Okresnímu úřadu v Teplicích.
- e) Náklady na činnost likvidátora jsou k tíži sdružení.

Článek XXVI.

#### **Zánik sdružení**

Sdružení zaniká dnem výmazu z registrace u Okresního úřadu v Teplicích.

## **Část sedmá ZMĚNY STANOV**

Článek XXVII.

#### **Pravidla změn stanov**

- a) Stanovy lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí shromáždění starostů podle ustanovení článku XVI./e těchto stanov.
- b) Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Takto vzniklé dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci dodatků ke stanovám a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda sdružení.

Článek XXVIII.

#### **Ohlášení změn stanov**

- a) Po změně nebo doplnění stanov podle čl. XXVII. předá předseda sdružení do 15 kalendářních dnů od schválení dodatku jedno jeho vyhotovení Okresnímu úřadu v Teplicích.
- b) Do 30 kalendářních dnů od data schválení dodatku ke stanovám doručí předseda sdružení po jednom vyhotovení všem členům sdružení.

## **Část osmá PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Článek XXIX.

### Přechodná ustanovení

Předsedovi sdružení se ukládá předat jedno vyhotovení těchto stanov do 15-ti kalendářních dnů od jejich schválení shromážděním starostů Okresnímu úřadu v Teplicích jako písemnost, související s registrací sdružení podle § 20i občanského zákoníku.

Článek XXX.

### Závěrečná ustanovení

- a) Tyto stanovy se vydávají v 8 výtiscích s platností originálů a s následujícím rozdělením:
  - 1 x členské obce
  - 1 x předseda sdružení a místopředsedové sdružení
  - 1 x OkÚ v Teplicích
- b) Stanovy podepisují starostové členských obcí a svůj podpis doplňují úředním razítkem obce.
- c) Stanovy nabývají platnosti dnem jejich schválení shromážděním starostů, účinnosti pak dnem jejich registrace u Okresního úřadu v Teplicích.

Datum schválení stanov: 3 října 2000

The image shows four official seals of municipalities and handwritten signatures. The seals are circular and contain the coat of arms of the respective municipality. The seals are for: 1. Město Rostky (City of Rostky), 2. Obec Jeníkov (Municipality of Jeníkov), 3. Obec Moldava (Municipality of Moldava), and 4. Obec Mikulov (Municipality of Mikulov). There are four handwritten signatures, one next to each seal, indicating the approval of the statutes by the respective municipal officials.

Stanovy zaregistrovány dne 1.11.2000 pod č.j.: Rsd 2/2000.

